Bestuur SKML

 t.a.v. de secretaris

 per email aan office@skml.nl

Betreft : Nieuw sectiebestuurslid [vul hier de naam van de sectie in]

Kenmerk : [uw kenmerk]

Datum : [datum]

Geachte heer/mevrouw,

Het bestuur van [vul hier de naam van uw wetenschappelijke vereniging in] draagt hierbij [vul hier de naam van de betrokken persoon in] voor als nieuw sectiebestuurslid van de sectie [vul hier de naam van de sectie in] vanwege vakdeskundigheid en expertise ten behoeve van het samenstellen van rondzendingen met passende en relevante vraagstelling en passende frequentie om daarmee te voldoen aan de normeisen over tussenlaboratoriumvergelijk zoals gesteld in ISO15189. Deze vakdeskundigheid, expertise en onafhankelijkheid is door de sectie(voorzitter) mede op basis van het curriculum vitae van het nieuwe sectiebestuurslid beoordeeld.

Namens het bestuur

Met vriendelijke groet,

[naam en handtekening van tekenbevoegde van uw bestuur]

Bijlage:

Formulier voor opname gegevens van een nieuw sectiebestuurslid.

Formulier voor gegevens nieuw sectiebestuurslid

|  |  |
| --- | --- |
| Titel(s) |  |
| Voorletters |  |
| Voornaam |  |
| Naam |  |
| Voorvoegsels |  |
| M / V |  |
| Instituut waar werkzaam |  |
| Afdeling binnen dit instituut |  |
| Emailadres |  |
| Rechtstreeks telefoonnr |  |
| Sectie |  |
| Functie binnen sectie | Voorzitter/secretaris/penningmeester/gewoon lid (verwijderen wat niet van toepassing is) |
| Vervanger van | (indien van toepassing). |
| Coördinator rondzending  | (indien van toepassing). |

Dit formulier s.v.p. (laten) invullen bij voordracht nieuw sectiebestuurslid.